

# Carlos Henrique de Almeida Miranda

Rua Osvaldo Cruz 1000 Ap/ 1904 Meireles

60125 150 Fortaleza,CE

Tel.: (85) /98867 9294

HMIRANDA001@GMAIL.COM

---

## *Objetivo:* Gestão Adm. Financeira, Controller

### Resumo das Competências

- Sólida experiência nas atividades relativas a área de Controladoria, principalmente na área orçamentária.
- Amplo conhecimento na área tributária, seja, impostos diretos ou indiretos.
- Coordenação de equipes multidisciplinares para desenvolvimento de novos projetos, acompanhamento de cronogramas e suporte às áreas envolvidas.
- Acompanhamento e análise junto aos centros de pesquisa/desenvolvimento e fornecedores com o objetivo de melhor relação entre produto/embalagem interagindo no custo, desempenho, compatibilidade e tecnologia.
- Gerenciamento direto com equipe de 60 pessoas e indireto com aproximadamente 200 pessoas.
- Reconhecimentos profissional nas empresas que trabalhei principalmente na que mais permaneci a Nacional Gás Butano, onde entrei como auditor supervisor e sai como Gerente Administrativo Financeiro em nível nacional, administrando aproximadamente 70 unidades em todo o Brasil

### Síntese de Qualificações

- Carreira de 34 anos desenvolvida em empresas de grande porte, experiência nas áreas Administrativa/Financeira/Controladoria e Auditoria. **Grupo Edson Queiroz - Nacional Gás, Grupo Vicunha - Finobrasa , Casas Pernambucanas e Grupo C. Rolim, Boucinhas Campos e Claro S/C , Master Incosa Engenharia S/A, Trevo Transportes, Promus, Eurosono e Crusoe Foods**, foram empresas onde desenvolvi carreira.
- Atualmente sou professor da UNIFOR nas disciplinas: Auditoria Externa e Interna, Custos, Análise das Demonstrações Financeiras e Orçamento.
- Durante 5 anos atuei na gestão em uma planta de GLP em Paulínia/SP (terminal de engarrafamento de GLP com produção e distribuição de aproximadamente 10 mil toneladas de GLP), sendo co-responsável e diretamente responsável na ausência do gerente regional, pela produção, distribuição, programação de entrega do produto ao revendedor. Responsável pela programação do suprimento de mais de 10 unidades na regional de São Paulo ( Bauru, Ribeirão Preto, Goiânia, Uberlândia, Barueri, São José dos Campos, Mauá, Campinas).
- Durante os 18 anos de atuação na área de GLP da Nacional Gás Butano fui responsável pela orientação e coordenação das diversas áreas da administração, dentre elas tive um forte desenvolvimento na área fiscal e na área de legislação tanto as deliberadas pela ANP (resoluções, portarias, etc.), como todos órgãos públicos: do município (ISS), estaduais (ICMS) e federal (IR, etc.).
- Participei ativamente do processo de implantação do SPED ( Sistema Público de Escrituração Digital), o qual foi implantado na Nacional Gás e Paragás, principalmente no que se refere ao SPED Fiscal.
- Coordenei o levantamento de dados de todos os revendedores da NGB e Paragás regularizados na ANP, cruzando as informações dos mesmos com o SINTEGRA de todas as Secretarias de Fazenda dos Estados da Federação.

## **Carlos Henrique de Almeida Miranda**

- Atuação constantemente em conjunto com a Área Jurídica da NGB/Paragás das decisões sobre a interpretação das resoluções e portarias da ANP e implantações das soluções encontradas.
- Estava em constante sintonia com a Área de TI da NGB/Paragás, atento as possíveis implantações de melhorias e soluções, sempre no sentido de facilitar a tomada de decisão.
- Experiência no levantamento geral e reestruturação financeira das empresas( NGB e Paragás). Implementação de procedimentos operacionais, administração de controles internos, elaboração de orçamentos e revisão da política de custos. Estruturação dos processos de Tributário e custos.
- Responsável da área Gás do Grupo Edson Queiroz( NGB e Paragás)pelo gerenciamento das áreas de Orçamento Matricial, Controle de Gestão e projetos. Gerenciamento de rotinas e processos, com foco em acompanhamento da estratégia de longo prazo (visão), médio (*budget*) e curto prazo (monitoramento do orçamento matricial de despesas e elaboração de planos e práticas para alcance das metas estabelecidas) Gerenciamento de indicadores de gestão.
- Responsável pela melhoria no programa de auditoria tanto na área operacional como contábil, possibilitando maior profundidade nas análises, como também reduzindo o tempo de permanência dos auditores em campo, refletindo assim em custos menores para a empresa.
- Contribui na NGB e Paragás com a redução de custo e despesas na ordem de R\$ 28.000.000,00 do ano de 2006 a 2007. Recuperação de aproximadamente R\$ 500.000,00 mês de devedores duvidosos.
- Gerenciamento das atividades administrativas e financeiras contribuindo para a alavancagem da lucratividade obtida nessa regional, com sede administrativa em São Paulo. No período os principais resultados alcançados foram: redução de despesas em torno de 27%; melhoria nos processos administrativos.

### **Formação Acadêmica**

Mestrado Profissional em Controladoria - UFC  
Especialização em Administração Financeira - UNIFOR

Graduação em Ciências Contábeis – UNIFOR:  
Cursando Cálculos Judiciais e Perícia Judicial- MBA

Disciplinas que administro:

- Contabilidade de custos;

-Controladoria.

-Perícia Contábil

- Contabilidade Tributária;

- Planejamento tributário

-Análise das demonstrações contábeis

Análise de custos.

Auditoria Interna e Externa

ETC.

### **Idioma**

Inglês Fluente

Espanhol

### **Dados Pessoais**

Brasileiro, 61 anos, casado, 03 filhos.

## Histórico Profissional

Até a presente data tenho atuado na área de perícia Judicial e Extra Judicial, como também assessorando na Administração de empresas em recuperação judicial, auditoria contábil/fiscal, como também na reorganização da empresa, desenvolvendo em conjunto com os gestores planejamento orçamentário, fluxo de caixa e fiscal das empresas. Os resultados são bastante significativos, com assertividade com pequena margem de erro.

Destaco a minha participação com X-Infinity, no trabalho junto a RJ do Grupo Espanada. Como também a consultoria para a recuperação do fluxo de caixa do Grupo Tortelê em Fortaleza, e a Tramix na indústria Têxtil também no trabalho de recuperação do fluxo de caixa e na elaboração de ações para aumento de vendas e redução de custos e despesas.

2018 -2022 Desenvolvo trabalho de consultoria na área contábil, financeira, redução de custos e aumento das receitas, etc., em parceria com empresas e/ou de forma autônoma. Faço perícia judicial, como extra judicial. Sou professor no horário noturno na UNIFOR, ministrando disciplinas na área de controladoria, auditoria, análise das demonstrações financeiras, etc.

2016-2018 Restaurante ( Bodeguitta, Kaqui e Hotel Mercure)

Empresa da família – Segmento de alimentos  
• Diretor Administrativo/Financeiro/Estratégico

- Responsável por todas as áreas: administrativa e Financeira;
- Implantação de rotinas administrativas (políticas e procedimentos).
- Contratação de todo o orgânico da empresa;
- Implantar a profissionalização da empresa com reestruturação da empresa em todas as áreas da empresa;
- Aumento no faturamento em torno de 30%;
- Redução de custos da ordem de 20%.
- **Estudo de planejamento estratégico das empresas e plano de negócio;**
- **Trabalhando diretamente com 7 funcionários.**

2013-2015

### **CRUSOE FOODS - ESPANHA**

*Empresa no segmento Industrial de conservas de sardinha e atum*

- Gerente Administrativo /Financeiro

- Coordenador da migração da SEDE de São Paulo para Fortaleza no prazo de 4 meses de todas as áreas da empresa.
- Implantação de rotinas administrativas ( políticas e procedimentos).
- Contratação de todo o orgânico da empresa;
- Implantar a profissionalização da empresa com reestruturação da empresa em todas as áreas da empresa;
- Acompanhamento da construção da unidade industrial em São Gonçalo do Amarante, contratando e estruturando todas as áreas administrativas;
- Benefícios fiscais : ICMS, Marinha Mercante, etc.
- Orientação da melhoria de metodologia da área comercial na apresentação de metas.

Reestruturação e atualização da contabilidade;

2012-2013

### **EUROSONO - Belém/PA**

*Empresa no segmento Comercio de colchões e estofados no Brasil com 9 unidades fabris( Manaus, Macapá, Ananindeua, Bacabal, Jaboatão, Jaguaruana ,Dias D'Avila, Goiânia, Rio)*

- Diretor Administrativo /Financeiro

- Coordenador da migração da SEDE de Belém para Fortaleza no prazo de 10 meses de todas as áreas da empresa.

## **Carlos Henrique de Almeida Miranda**

- Implantação de rotinas administrativas ( políticas e procedimentos).
- Redução de custos e despesas na ordem de R\$ 1.000.000,00 ao ano.
- Implantar a profissionalização da empresa com reestruturação da empresa em todas as áreas da empresa;
- Orientação da melhoria de metodologia da área comercial na apresentação de metas.
- Reestruturação e atualização da contabilidade.

### **2011- 2012 Promus- Fortaleza, CE**

*Empresa no segmento de empréstimo em consignação para os servidores públicos do Estado do Ceará.*

*.Superintendente Administrativo/ Financeiro*

- Integração das áreas administrativas ( contas a pagar, contabilidade, contas a receber, etc.)
- Apresentação do fluxo de caixa da empresa semanalmente.
- Implantação do ERP(SAP) em todas as áreas da empresa;
- Relacionamento com todos os bancos da empresa ( ITAÚ, BRADESCO, SANTANDER).

### **2009- 2011**

#### **Fiotex Indústria S/A - Fortaleza, CE**

*Empresa no segmento de fiação situada no estado do Ceará, com vendas para todo o Brasil, com faturamento anual em torno de R\$100 milhões.*

- Gerente Administrativo/ Financeiro (2009-2011)

- Responsável pela implantação de melhorias no orçamento com interação direta com a contabilidade, a qual possibilitou o redirecionamento e a correção das despesas e custos, bem como ajustar a empresa a receita necessária no para se atingir os objetivos da empresa.
- Implantação do orçamento, com utilização de ferramentas do PDCA – Pareto, 5W2H, espinha de peixe, brainstorm, workshop.
- Desenvolvimento de projeto tais como: Bloqueio dos gastos efetuados dentro do próprio mês de realização, quando estes alcançavam o limite definido em orçamento.
- Informatização de todas as filiais do Brasil, com a aquisição de equipamento e desenvolvimento de software.
- Implantação de tabela dinâmica de projeção de cenários da DRE das filiais.
- Estudo dos possíveis incentivos da SUDENE para a área Gás. ( 75% do IR no Norte Nordeste.)
- Implantação de rotinas e procedimentos operacionais das áreas administrativas;
- Captação de recursos junto a instituições financeiras com linhas de crédito tanto para importação quanto para operações de capital de giro, gerando uma redução de juros na ordem de R\$ 1.800.000,00 ano.
- Renegociação de contratos de mão de obra de prestadoras de serviços como: transporte, vigilância gerando uma economia em torno de R\$ 300.000,00.
- Redução do seguro da fábrica de aproximadamente R\$ 260.000,00.

### **1991- 2009**

#### **Nacional Gás Butano - Fortaleza, CE**

*Empresa nacional no segmento de distribuição de GLP (Gás Liquefeito de Petróleo), com 70 filiais no Brasil, sendo 06 escritórios regionais. Faturamento anual em torno de R\$2,5 bilhões.*

- Gerente Nacional Administrativo/ Financeiro (1998-2009)
- Gerente Adjunto Administrativo Regional Sudeste/Centro-Oeste (1993-1998)
- Auditor Supervisor (1991-1993)

- Responsável pela tomada de decisão, focada em gestão de processos, auditoria e controladoria. Padronização de todas as atividades na área administrativa, com políticas e procedimentos.
- Implantação do orçamento, com utilização de ferramentas do PDCA – Pareto, 5W2H, espinha de peixe, brainstorm, workshop.
- Desenvolvimento de projeto tais como: redução do vasilhames em trânsito.

## **Carlos Henrique de Almeida Miranda**

- Informatização de todas as filiais do Brasil, com a aquisição de equipamento e desenvolvimento de software.
- Implantação do custo a contabilidade.
- Implantação de tabela dinâmica de projeção de cenários da DRE das filiais.
- Estudo dos possíveis incentivos da SUDENE para a área Gás. ( 75% do IR a pagar da área gás no Norte Nordeste.)